

[Retour à la liste des actualités](#)

# Du nouveau dans les inventaires

De nouveaux formulaires de recherche et de nouveaux inventaires ont été mis en ligne

Publié le 1 Jan 1970

Origine de l'article : [www.archives82.fr](http://www.archives82.fr)

[Abonnez-vous aux flux RSS](#) [Consultez les archives](#)

1 January 1970

**L'équipe des Archives départementales est heureuse de vous présenter les nouvelles fonctionnalités de son moteur de recherche.**

Le [moteur de recherche](#) vous permet d'interroger les inventaires de différentes façons via des formulaires.

Le formulaire [Tous les fonds](#) ne concerne que les inventaires d'archives mis en ligne. Il ne prend donc pas en compte la bibliothèque et la presse.

Pour une recherche plus spécifique, vous pouvez utiliser les formulaires thématiques : [Communes](#) pour les archives communales, [Notaires](#) pour les actes notariés. [Bibliothèque](#) pointe vers le catalogue complet des livres et brochures conservés aux Archives (pour le moment, **seules les brochures** sont prises en compte dans le formulaire), et [Presse](#) vers les périodiques.

La recherche dans les grandes séries généalogiques (état civil, registres matricules, recensement de la population) demeure quant à elle accessible via la rubrique [Archives en ligne](#).

## Comment utiliser notre moteur de recherche ?

- L'onglet navigation permet de consulter directement les fonds d'archives classés par séries et sous-séries selon le cadre de classement des Archives départementales.
- A partir de la Recherche simple, on peut interroger en "plein texte" les instruments mis en ligne : le moteur recherchera le terme dans l'ensemble des instruments de recherche et vous indiquera toutes les cotes où il apparaît. Il est préférable entre chaque recherche d'utiliser la fonction effacer.



- 
- La Recherche avancée propose une interrogation plus fine dans la base de données, permettant de renseigner le titre d'un ouvrage, un auteur, le sujet recherché, un ensemble de dates, personnes, familles, organismes, lieux et bâtiments, ainsi que la cote d'un document si elle est connue.



- Cet onglet s'utilise avec l'indexation de mots clés, disponibles pour chaque rubrique en cliquant sur l'icône "i" bleu.
- On peut aussi vérifier si le mot recherché est indexé dans les inventaires en tapant les trois premières lettres en minuscule. Le moteur fait ensuite automatiquement des propositions tirées de l'indexation
- Il n'est pas nécessaire de remplir l'ensemble des champs disponibles pour obtenir une réponse. L'utilisation de trop nombreux champs pour une recherche peut limiter, voire ne donner aucun résultat.

En vous souhaitant une bonne recherche.

[Retour à la liste des actualités](#)